

## Mode d'emploi

	Papier	Internet
<b>Adhésion</b> * Formulaire d'adhésion	1°	Je prends connaissance des <i>statuts</i> et du <i>règlement interne</i> (disponible sur internet)
	2°	Je remplis, signe et envoie mon <i>formulaire d'adhésion</i> à l'adresse suivante: <b>Aline Pointet - Au Village 10 - 2830 Vellerat</b>
	3°	Je paye ma cotisation de 15.- au comptant ou BV
<b>Catalogue des Offres et Demandes</b> * Formulaire offre et demandes * Formulaire actualisation offre et demandes	1°	Je reçois, rempli et retourne mon <i>formulaire Offre et demandes</i>
	1°	Je rempli mes offres et demandes directement sur le site web
	1°	2 semaines avant la fin de la période, je reçois, la <i>liste de mes offres et demandes</i> à actualiser
	1°	J'actualise mes offres et demandes directement sur le site web
	2°	Je retourne cette liste actualisée avant l'échéance
<b>Echanges</b> * Formulaire feuille d'échanges	1°	Je contacte ou suis contacté par un partenaire
	2°	Je négocie l'échange avec mon partenaire
	3°	J'effectue l'échange avec mon partenaire
	4°	J'échange ma "Feuille d'Echanges" avec celle de mon partenaire pour la remplir et la signer
	4°	Je rapporte mon échange
	5°	J'envoie tous les 4 mois ma <i>feuille d'échanges</i> et mon <i>formulaire d'actualisation de mes offres et demandes</i>